**竞争性谈判采购文件**

项目编号：LZSZYYY-XXZX-20170701

项目名称：**住院病案数字化加工**

广西柳州市中医医院

2017年 7月7日

**竞争性谈判邀请书**

根据国家、地方政府有关法律法规的规定，经柳州市中医医院研究决定对住院病案数字化加工项目进行院内竞争性谈判采购，特邀请资质合格的商家参与竞争。

1、项目名称：**住院病案数字化加工**

2、邀请书发放时间：2017年7月7日

3、项目书投递截止时间：2017年7月14日 上午8:30:00

4、项目书投放地点：

广西柳州市中医医院院办（来函请注明投标文件）

收件人：王文晓

地址：柳州市解放北路32号柳州市中医医院院办；邮编：545001

办公电话：0772—5357110 FAX：0772—5357111

5、凡对本次招标提出询问，请与广西柳州市中医医院信息科、审计科联系（电话：0772—5357152，5357126联系人：康秀谦、罗莹）。

**参与竞争方须知**

**一、柳州市中医医院住院病案数字化加工服务，涉及病案124000份(每份平均纸质部分20页，电子部分33页)。**

1、所涉及的所有住院病案均需完成数字化。

2、必须有严格的质量控制措施保证图像质量。图像须清晰、不失真、完整、不影响图像的利用效果，倾斜度达到视觉上基本不感觉偏斜为准，不允许有折叠或缺损。

3、制作过程中保证病案的完整性，不得丢失、泄密、破坏、污损。制作完成的病案须装订好，打包存放。

4、制作过程中不得遗漏病案资料，必须保证每一份病案资料都完成数字化。

5、所制作的数字化病案图像以数据库形式保存，不以自然文件保存。

6、制作场地、人员及设备要求：本项目安排在院方指定加工场地进行。项目采取外包方式，制作人员及设备由竞得方提供。制作人员须与本院病案室工作人员紧密协作，共同完成病案管理流程。

**二、住院病案数字化管理系统软件要求。**

1、柳州市中医医院拥有项目提供管理软件永久使用权。

2、系统符合国家、卫生部等各种标准和规范，符合医院实际需求。

3、系统采用开放性设计，能根据医院实际需求进行应用系统的功能重组、二次开发。

4、为每份病案建立索引，索引至少须具有手术记录、检验检查、医嘱等项目。

5、提供软件与医院现有应用系统的接口，保证系统间准确衔接，实现数据共享。

6、病案查询检索：根据病案基本内容进行快速检索，如病人姓名、病案号、出入院日期、诊断ICD编码等。可根据病案首页内容进行综合查询。

7、数字化病案的阅读：

7.1具有阅读权限的授权用户可以申请阅读，通过审核后可以阅读数字化病案。

7.2具有阅读时限控制功能，查阅者只能规定的时限内查看资料，超期由系统自动取消查看权限。

7.3具备申请提示及处理功能。

7.4阅读时禁止拷贝屏幕、禁止鼠标右键，阅读时屏幕提示阅读者的工号。

8、病案打印：有关身份证明等材料通过数字化图像保存在数据库中备查。应根据不同的服务对象及服务内容，提供自定义套餐，快速打印指定的病案内容。

9、日志管理：对所有查询、借阅、打印要有详细记录，包括：查询时间、用户名，查询计算机IP和名称、查询病案号等。

10、数字化病案应用：包括基于数字化病案的临床路径质控、基于数字化病案的医保质控、基于数字化病案的病历书写质量评分标准质控、基于数字化病案的抗生素使用质控等应用。

11、病案首页录入功能：包括基于数字化病案的无纸化首页录入，提供符合柳州市要求的死亡医学报告书、中华人民共和国传染病报告卡、中华人民共和国传染病报告卡（STD）、疑似结核病报告卡、柳州市病毒性肝炎专报卡、柳州市脑卒中登记报告卡、柳州市肿瘤登记报告卡等。

12、实际工作中需要的与数字化病案有关的功能。

13、与其它系统必要的接口。

14、竞争方根据医院的具体需求对系统进行客户化、个性化，以满足医院的实际需求。

15、详细列出系统运行环境及硬件配置要求。

**三、商务要求：**

**1、对竞争商的资质要求：**

1.1竞争单位必须是在中华人民共和国境内注册、具有独立法人资格。

1.2竞争单位能独立完成本项目所涉及的各项内容，不得将项目转发分包。

1.3从2009年1月1日至本项目公告发布之日为止，在经营活动中没有重大违法记录。

1.4竞争商必须（但不限于）提供相关文件。

1.4.1提供法人营业执照复印件、组织机构代码证、税务登记证（复印件加盖公章）。

1.4.2法人代表授权书原件、被授权代表身份证复印件（加盖公章）。

1.4.3以上资料须装订成册作为竞争谈判采购书附件并在首页附目录。

**2、项目报价要求：**本项目采用人民币报价，以每页病案为单位报价，按实际完成工作量结算。报价包含了项目实施中的人员、设备、消耗材料、管理软件、技术支持与售后服务、税金等各项费用。

**3、数据备份：**经验收合格的完整数据应及时进行备份。

3.1备份方式：为保证数据安全，备份载体的选择应多样化，可采用在线、离线相结合的方式实现多套备份。

3.2数据检验：备份数据也应进行检验。备份数据的检验的内容主要包括备份数据能否打开、数据信息是否完整、文件数量是否准确等。

3.3备份标签：数据备份后应在相应的备份介质上做好标签，以便查找和管理。

**4、保密要求：**

4.1竞争得中单位须以协议的方式约定保密责任，遵守相关保密制度。

4.2数字化病案资料的所有权归属本院，在项目结束时都必须完整移交。

4.3参与项目实施的人员不得有违法犯罪的记录，不得采用临时聘用人员。

**5、工期要求：**合同签订日起3个月内完成。

**6、培训要求：**竞得单位负责对我院病案管理人员进行病案数字化相关方面的培训，保证项目终止前，我院相关人员熟练掌握该项技能。

**7、人员要求：**

7.1在项目实施期间，竞得单位开发、实施工程师进驻实施现场，以保证系统运行正常。

7.2在项目实施期间，竞得单位负责病案数字化所需的人员配备（病案扫描人员至少5名）。

**8、技术支持与售后服务要求：**

8.1竞得方须提供完整的技术文档（含纸质及电子文档），包括数字化病案数据库设计方案及表结构、数字化病案管理软件安装文件、操作手册和维护手册。

8.2在项目实施期间及项目完成后，若出现技术故障，需在2个工作日内解决系统故障，在收到医院应急服务要求后需及时做出应急服务响应。技术支持与售后服务，不额外收取费用。免费服务期限不低于3年，为我院提供软件的终身免费升级服务；

8.3竞争性谈判采购书参数内容，竞争方不得有任何改动。如果竞争方对其中内容有其它更好的建设性意见或方案，可另做方案并报价，并请注明建议方案的特点，以供参考。但必须在竞争谈判开始前向医院信息中心作出口头申明并同时递交书面资料，竞争评价时，建议方案将与原方案同等对待。

**9、竞争谈判采购书要求**：

竞争参与人须编制1份竞争性谈判采购文件“正本”和2份“副本”，并标明“竞争性谈判采购文件正本”和“竞争性谈判采购文件副本”，装于一个信封内，必须在附表的每页上加盖竞争单位公章，整体密封后并加盖齐缝章递交。如果没有按上述规定密封并加盖公章和印章的竞争性谈判采购文件，院方将不承担竞争性谈判采购文件错放或提前开启的责任。

1. **其它说明：**

1、请参与竞争方认真审阅竞争性谈判采购文件中的各项要求，对价格及承诺慎重填报。如参与竞争方的文件不能响应和满足本采购文件的要求，责任由参与竞争方自负，其投放的竞争性谈判文件将被视为无效。  
 2、请参与竞争方仔细阅读本竞争性谈判采购文件，它们包含了即将写进合同之中的大部分条款，一旦参与竞争，即被视为已对我方做出了具有法律效力的相关承诺，除非不可抗拒因素不得随意更改。  
 3、对恶意参与竞争及竞得后不按合同要求保证供货及服务者，我方保留通报批评、索赔、罚款、收取违约金和停止全部产品的供货资格的行为。  
 4、不论竞争结果如何，参与竞争方的竞争性谈判文件均不退回，且不对未竞得者作任何解释。参与竞争方在竞争过程中产生的一切费用，不管竞争结果如何，均由参与竞争一方承担。

1. 竞得方应按竞得通知规定时间、地点与院方签订供销合同。

**五、竞争谈判时间安排：**2017年7月14日 上午9:00:00。

**六、竞争谈判地点安排：**柳州市中医医院八楼大会议室。

柳州市中医医院

2017年7月7日